

Załącznik nr 6 do Regulaminu świadczenia usług oraz udzielania pomocy *de minimis*

Umowa o świadczenie usług oraz jej finansowania, w tym udzielenia pomocy *de minimis*
nr

zawarta we Wrocławiu w dniu, pomiędzy:

„Wrocławskim Parkiem Technologicznym” Spółką Akcyjną z siedzibą we Wrocławiu
wpisaną przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy do Rejestru
Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000004202, NIP: 899-22-18-633,
REGON: 931896820, BDO: 00374608

reprezentowaną przez:

1. _____
imię i nazwisko

funkcja w organie reprezentacji
2. _____
imię i nazwisko

funkcja w organie reprezentacji

zwaną dalej „**Liderem Projektu**”

a

firma Wnioskodawcy (wraz z oznaczeniem formy organizacyjno-prawnej oraz siedziby)

numery KRS (jeżeli dotyczy,) NIP oraz REGON

reprezentowanym przez:

1. _____
imię i nazwisko

funkcja w organie reprezentacji
2. _____
imię i nazwisko

funkcja w organie reprezentacji

zwanym dalej **Przedsiębiorcą**,

o następującej treści:



Preambuła

„Wrocławski Park Technologiczny” Spółka Akcyjna będąca Liderem Projektu pn. „*WRO4digITal European Digital Innovation Hub Wrocław – Ecosystem for sustainable digital growth of Lower Silesia*” (zwanego w dalszej części Umowy „Projektem”) realizowanego wspólnie z Partnerami Projektu *WRO4digITal EDIH Wrocław* (działającego na podstawie Umowy Konsorcjum WRO4digITal Nr WPT/U/97/2022/DSiPrB/ŁW zawartej w dniu 15.12.2022 roku, finansowanego z Programu Europa Cyfrowa na podstawie Grant Agreement - umowy o dofinansowanie zawartej pomiędzy Komisją Europejską oraz Partnerami Projektu oraz ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 na podstawie umowy o dofinansowanie nr FENG.02.22-IP.02-0007/23-00 w ramach działania 02.22 *Współfinansowanie działań EDIH*, Osi Priorytetowej II. Środowisko sprzyjające innowacjom, Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki, 2021–2027 (FENG) zawartej pomiędzy „Wrocławskim Parkiem Technologicznym” Spółka Akcyjna a Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości w dniu 21.12.2023 roku, zawiera z Przedsiębiorcą Umowę o świadczenie usług oraz jej finansowania, w tym udzielenie pomocy *de minimis* w związku z transferem wsparcia otrzymanego na podstawie ww. umowy o dofinansowanie z PARP.

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie na rzecz Przedsiębiorcy usług:

Lp.	Realizator usługi	Nazwa usługi	Kategoria Usługi	Typ usługi
-----	-------------------	--------------	------------------	------------

.....
(zwanych dalej „Usługami”) oraz udzielenie przez WPT pomocy *de minimis* na rzecz Przedsiębiorcy obejmującej Usługi w ramach realizacji Projektu pn. „*WRO4digITal European Digital Innovation Hub Wrocław – Ecosystem for sustainable digital growth of Lower Silesia*”.

2. Usługi są realizowane przez:

a) Lidera Projektu

lub/i

b) Partnera Projektu któremu wykonanie usługi powierzył Lider Projektu,
wskazanych w ust. 1.



3. Szczegółowe warunki świadczenia Usług, w tym zakres świadczonych Usług, harmonogram czasowy Usług, poszczególny koszt świadczonych Usług, dane osób zaangażowanych w realizację Usług wraz z ich kwalifikacjami oraz pełnionymi rolami, określa załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
4. Pomoc *de minimis* udzielana jest zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 listopada 2022 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 (Dz. U. z 2025 r. poz. 748 z późn. zm.), zwanym „rozporządzeniem PARP- FENG” oraz przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE. L. z 2023 r. poz. 2831 z 15.12.2023 r.).
5. Do Umowy mają zastosowanie przepisy *Regulaminu świadczenia usług oraz udzielania pomocy de minimis, w ramach transferu wsparcia otrzymanego przez konsorcjum WRO4digITal EDIH Wrocław na podstawie umowy o dofinansowanie nr FENG.02.22-IP.02-0007/23-00 w ramach działania 02.22 Współfinansowanie działań EDIH, Osi Priorytetowej II. Środowisko sprzyjające innowacjom, Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki, 2021 – 2027 (FENG), zawartej z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości* (zwanego dalej „Regulaminem”), który stanowią integralną część niniejszej Umowy oraz którego postanowienia mają moc nadrzędną w stosunku do jej postanowień.
6. Przedsiębiorca oświadcza, że:
 - 1) nie jest powiązany z Liderem Projektu oraz Partnerami Projektu lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Lidera Projektu oraz Partnerów Projektu lub osobami wykonującymi w imieniu Lidera Projektu oraz Partnerów Projektu czynności związane z realizacją usług w ramach Projektu, osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze przedsiębiorcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - 2) spełnia kryteria MŚP zgodnie z przedstawionym na etapie rekrutacji oświadczeniem o spełnianiu kryteriów MŚP;

- 3) spełnia wszystkie kryteria niezbędne do korzystania ze wsparcia zgodnie z niniejszą Umową;
- 4) nie prowadzi działalności w sektorach i zakresach określonych w ust. 7 oraz ust. 8;
- 5) nie korzysta z usług Lidera Projektu i Partnerów Projektu w ramach działalności wykluczonych z możliwości udzielania pomocy de minimis wskazanych w rozporządzeniu PARP-FENG;
- 6) nie jest podmiotem, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem oraz rynkiem wewnętrznym;
- 7) jego sytuacja, od dnia złożenia dokumentów w związku z ubieganiem się o udzielenie finansowania Usług, w tym o udzielenie pomocy de minimis, na podstawie, których został zakwalifikowany do podpisania niniejszej Umowy, nie uległa zmianie.

7. Pomoc *de minimis* nie może być przyznana przedsiębiorcom:

- 1) prowadzącym działalność w zakresie produkcji podstawowej produktów rybołówstwa i akwakultury;
- 2) prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa i akwakultury, gdy kwotę pomocy ustalono na podstawie ceny lub ilości produktów nabytych lub wprowadzonych do obrotu;
- 3) prowadzącym działalność związaną z produkcją podstawową produktów rolnych;
- 4) prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w jednym z następujących przypadków: (a) kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą; (b) kiedy przyznanie pomocy uwarunkowane jest przekazaniem jej w części lub w całości producentom surowców;
- 5) prowadzącym działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej;
- 6) w przypadku pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem użycia krajowych towarów i usług w stosunku do towarów i usług pochodzących z przywozu.

Jeżeli przedsiębiorca prowadzi działalność w jednym z sektorów, o których mowa w pkt 1), 2), 3) lub 4), a także działalność w jednym lub większej liczbie innych sektorów wchodzących w zakres stosowania rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 lub w innych obszarach działalności wchodzących w zakres stosowania rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831, rozporządzenie to ma zastosowanie do pomocy przyznanej w związku z działalnością w sektorach lub obszarach działalności wchodzących w zakres stosowania rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831, pod warunkiem że dane państwo członkowskie zapewni – wykorzystując odpowiednie środki, takie jak



rozdzielenie działalności lub oddzielenie rachunkowości – by działalność w sektorach wyłączonych z zakresu stosowania rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 nie odnosiła korzyści z pomocy de minimis przyznanej zgodnie z powyższym rozporządzeniem.

8. Ponadto, pomoc *de minimis* nie może zostać udzielona w przypadkach wskazanych w § 6 Rozporządzenia PARP-FENG w zakresie w jakim odnoszą się do pomocy de minimis oraz na działalność w zakresie:

- 1) produkcji lub wprowadzania do obrotu napojów alkoholowych;
- 2) produkcji lub wprowadzania do obrotu treści pornograficznych;
- 3) gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych.

§ 2.

TERMIN REALIZACJI USŁUG I JEJ FINANSOWANIE

1. Usługi będą realizowane zgodnie z harmonogramem realizacji usług przedstawionym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do czasu:
 - 1) zakończenia realizacji wszystkich Usług, na które został zakwalifikowany Przedsiębiorca;oraz
 - 2) wywiązania się Stron z postanowień niniejszej Umowy potwierdzonych odpowiednią dokumentacją, w szczególności formularzami oceny dojrzałości cyfrowej DMA, o których mowa w Regulaminie świadczenia usług, protokołami odbioru usług, których wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, ankietami oceniającymi jakość wykonanych usług oraz dokumentacją technologiczną (jeżeli dotyczy).
3. Łączny koszt świadczonych Usług wynosi: PLN netto (słownie:złotych/100).
4. Usługi świadczone są na rzecz Przedsiębiorcy nieodpłatnie, a ich finansowanie następuje na zasadzie wskazanej w ust. 6 i 7.
5. Przedsiębiorcy udziela się pomocy *de minimis* o wartości określonej w ust. 6.
6. Wartość pomocy *de minimis* udzielonej Przedsiębiorcy przez Lidera Projektu stanowi 50% kosztu Usług będących przedmiotem Umowy. Wartość ta obliczana jest jako ekwiwalent dotacji brutto w rozumieniu Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego



sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach, zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania pomocy *de minimis* i wynosi**PLN** (słownie:.....).

7. Różnica pomiędzy kosztem Usług, o którym mowa w ust. 3 a wartością pomocy *de minimis*, o której mowa w ust. 6, w wysokości..... **PLN** (słownie:.....) zostaje pokryta z Programu Europa Cyfrowa i nie jest objęta regułami pomocy *de minimis*.
8. Warunki i tryb udzielania Przedsiębiorcy pomocy *de minimis*, o której mowa w ust. 6 określa Regulamin.
9. Dniem udzielenia pomocy jest dzień zawarcia Umowy.

§ 3.

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Na mocy niniejszej Umowy Lider Projektu zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania Usług /zapewnienia wykonania Usług przez Partnera Projektu, o którym mowa w § 1 ust.2¹ na rzecz Przedsiębiorcy;
 - 2) niezwłocznego informowania Przedsiębiorcy samodzielnie lub za pośrednictwem Partnera Projektu realizującego Usługę o zmianach w harmonogramie realizacji Usługi lub przeszkodach w realizacji Usługi, w tym jej terminowym wykonaniu;
 - 3) wystawienia zaświadczenia o udzielonej pomocy *de minimis* samodzielnie lub za pośrednictwem Partnera Projektu realizującego Usługę oraz przesłanie na wskazany przez Przedsiębiorcę adres email:..... lub siedziby firmy.
 - 4) prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia samodzielnie lub za pośrednictwem Partnera Projektu realizującego Usługę.
2. Na mocy niniejszej Umowy Przedsiębiorca zobowiązuje się do:
 - 1) udziału w Projekcie, w tym aktywnego udziału w realizacji Usług;
 - 2) niezwłocznego potwierdzenia odbioru otrzymania zaświadczenia o pomocy *de minimis*;
 - 3) niezwłocznego poinformowania Lidera Projektu oraz Partnera Projektu realizującego Usługę o wszelkich przeszkodach w udziale/korzystaniu z Usługi;
 - 4) współpracy w zakresie związanym z Usługą z Liderem Projektu, Partnerem Projektu oraz ekspertem/wykonawcą realizującymi Usługę;

¹ Należy wskazać właściwe w zależności, czy Usługę wykonuje Lider Projektu czy Partner Projektu

- 5) wykonywania działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących realizacji i finansowania Usług co najmniej w zakresie wskazanym w ust.4 , a także innym, uzgodnionym z Liderem Projektu przez okres obowiązywania umowy, o którym mowa w § 2 ust.2;
 - 6) współpracy w zakresie działań monitoringowych i kontrolnych przeprowadzanych przez Lidera Projektu, Instytucje Nadzorujące (Komisja Europejska, PARP) oraz inne uprawnione podmioty; w tym udostępniania wszelkich dokumentów, informacji, plików komputerowych itp., udzielania pisemnych i ustnych wyjaśnień związanych z udziałem w Projekcie oraz wykonywania innych czynności w wskazanych przez Lidera Projektu lub Partnera Projektu na potrzeby ww. działań monitoringowych i kontrolnych;
 - 7) współpracy z Liderem Projektu, Partnerami Projektu oraz innymi uprawnionymi podmiotami dokonującymi ewaluacji projektu, w tym uczestniczenia w ankietach, wywiadach, udostępniania wszelkich dokumentów, informacji oraz udzielania pisemnych i ustnych wyjaśnień koniecznych dla ewaluacji Projektu, w szczególności o efektach ekonomicznych i innych korzyściach powstałych w wyniku realizacji Usług oraz wykonywania innych czynności wskazanych przez Lidera Projektu lub Partnera Projektu na potrzeby w.w. działań;
 - 8) przestrzegania przepisów BHP i Ppoż. oraz wszelkich Regulaminów i innych wewnętrznych aktów prawnych obowiązujących w miejscu wykonywania Usług;
 - 9) przechowywania wszelkich danych związanych z realizacją Projektu w sposób gwarantujący ich należyte bezpieczeństwo, w szczególności przechowywania wszelkich danych związanych z udzielaniem pomocy de minimis przez 10 lat od ostatniej udzielonej pomocy de minimis w ramach Projektu przy czym Lider Projektu poinformuje Przedsiębiorcę o dacie ostatniej udzielonej pomocy de minimis w ramach Projektu.
3. Przedsiębiorca, zobowiązany jest do realizowania obowiązków w zakresie postanowień ust. 2 pkt 3,5,6 i pkt 8, pomimo zrealizowania Usług lub rozwiązania Umowy, przez 5 lat od dnia zatwierdzenia ostatecznego raportu rozliczającego realizację Projektu przez PARP oraz Komisję Europejską.
4. Przedsiębiorca jest zobowiązany do zamieszczenia w siedzibie swojej firmy przynajmniej jednego plakatu informującego o Usługach i Projekcie, w wymiarze min. A3 (orientacja pozioma) lub o minimalnym rozmiarze A3 elektroniczny wyświetlacz, według wytycznych wskazanych w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 wydanym przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, a szczególnie pkt 9.8, 9.10 i 9.11, przy czym:

- 1) Przedsiębiorca zamieszcza plakat/wyświetlacz nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji Usług;
- 2) Przedsiębiorca wskazuje na plakacie/wyświetlaczu Wrocławski Park Technologiczny S.A. jako Beneficjenta wsparcia;
- 3) Przedsiębiorca wskazuje na plakacie/wyświetlaczu kwotę dofinansowania jaką otrzymał Lider Projektu na realizację Projektu, zgodnie z Umową o dofinansowanie nr FENG.02.22-IP.02-0007/23-00 zawartą pomiędzy Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości a Wrocławskim Parkiem Technologicznym Spółką Akcyjną;
- 4) Przedsiębiorca zamieszcza plakat/wyświetlacz w widocznym i dostępnym publicznie miejscu;
- 5) Przedsiębiorca dokumentuje zrealizowanie powyższego obowiązku poprzez wykonanie dokumentacji fotograficznej obejmującej oznakowanie Projektu oraz przedkłada ją Liderowi Projektu.

§ 4.

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Lider Projektu wyznacza następującą osobę odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Lidera Projektu:

Imię i nazwisko, stanowisko/ pełniona rola

tel.

adres e-mail

2. Partner Projektu realizujący Usługę wyznacza następującą osobę odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Partnera Projektu realizującego Umowę:

Imię i nazwisko, stanowisko/ pełniona rola

tel.

adres e-mail



3. Przedsiębiorca wyznacza następującą osobę odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Przedsiębiorcy:

Imię i nazwisko, stanowisko/ pełniona rola

tel.

Adres e-mail

4. Strony komunikują się osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu i poczty tradycyjnej.

§ 5.

DOKUMENTACJA POTWIERDZAJĄCA WYWIĄZANIE SIĘ STRON Z POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Wykonanie niniejszej Umowy Strony oraz wykonujący Umowę Partner Projektu potwierdzą na piśmie w formie Protokołu odbioru Usługi, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Protokół, o którym mowa w ust.1, podpisują przedstawiciele wykonującego Usługę Lidera Projektu lub Partnera Projektu oraz Przedsiębiorcy, o których mowa w § 4.
3. Strony, w zależności od potrzeb i rodzaju świadczonej Usługi, mogą ustalić sporządzenie dodatkowej dokumentacji niezbędnej do potwierdzenia wywiązania się Stron z postanowień Umowy.

§ 6

POUFNOŚĆ

1. Każda ze Stron zobowiązana jest do zachowania w poufności wszelkich Informacji poufnych, które uzyskała w związku z wykonaniem niniejszej Umowy w związku z realizacją Umowy. Informacje poufne rozumiane są, jako informacje, które nie są powszechnie znane osobom, które nie są związane z realizacją Umowy oraz wykonywaniem niniejszej Umowy. W szczególności za informacje poufne uznaje się informacje, o których mowa w art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności nie będzie miało zastosowania do jakichkolwiek informacji, które są powszechnie dostępne, tj. informacji figurujących w jawnych rejestrach lub ewidencjach, objętych obowiązkiem ujawnienia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub informacji powszechnie dostępnych w prasie, telewizji bądź Internecie.

3. Strona może ujawnić informacje poufne, dotyczące Umowy Partnerowi Projektu realizującemu Usługę oraz innym określonym podmiotom, takim jak upoważnieni pracownicy, współpracownicy oraz osoby zaangażowane w realizację Projektu. Ujawnienie informacji poufnych może mieć miejsce jedynie w zakresie, w jakim jest to niezbędne dla realizacji niniejszej Umowy oraz realizacji Projektu.
4. Strona jest zobowiązana powiadomić wskazane w ust. 3 podmioty o obowiązku zachowania poufności przekazanych informacji poufnych oraz przestrzegania zasad dotyczących zachowania poufności tych informacji w sposób przyjęty w kontaktach z danym podmiotem oraz w taki sposób, aby potwierdzenie przekazania informacji o obowiązku zachowania informacji poufnych związanych z realizacją Projektu i niniejszej Umowy zostało dołączone do dokumentacji związanej z realizacją Umowy.
5. Strona jest odpowiedzialna wobec drugiej Strony za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podmiot, o którym mowa w ust. 3, jak za własne niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązanie z tytułu zachowania poufności Informacji poufnych.
6. W przypadku naruszenia przez Stronę zasad poufności, Strona która przekazała jej informację poufną może żądać od Strony naruszającej kary umownej w kwocie 50 000,00 zł za każde naruszenie.
7. Pomimo zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 6 Strona może dochodzić odszkodowania za naruszenie poufności informacji w kwocie przewyższającej wartość kary umownej na zasadach ogólnych.
8. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich Informacji poufnych w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz w okresie 5 lat od momentu jej rozwiązania, wygaśnięcia lub wypowiedzenia.

§ 7

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH, OŚWIADCZENIA, ZGODY

1. Strony w celu właściwego zapewnienia bezpieczeństwa danych, zobowiązują się do zachowania najwyższej staranności, w tym do postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego oraz unijnego, w tym w rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. - w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1). Powyższe oznacza, że w przypadku przetwarzania danych osobowych pozyskanych w ramach lub dla celów realizacji Umowy – w zależności od zakresu i sposobu przetwarzania danych – Strony zobowiązują się do zrealizowania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia.
2. Dla celów związanych z wykonaniem niniejszej Umowy istnieje konieczność wzajemnego udostępnienia danych osobowych Stron i ich przedstawicieli, osób wskazanych do pełnienia funkcji

osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy oraz do kontaktu, których działanie będzie niezbędne do realizacji niniejszej Umowy.

3. Administratorem danych osobowych, takich jak imię, nazwisko, numer telefonu, adres e – mail, wizerunek jest spółka „Wrocławski Park Technologiczny“ Spółka Akcyjna, ul. Muchoborska 18, 54-424 Wrocław, zwana dalej także Administratorem, w imieniu i na rzecz której działa Pan Maciej Potocki - Prezes Zarządu i Pan Paweł Korzeniowski - Wiceprezes Zarządu; tel.: 71 798 58 00; e-mail.: wpt@technologypark.pl.
4. Administrator na podstawie art. 37 ust. 1 lit. a RODO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się pod adresem mail: iod@technologypark.pl
5. Odbiorcami danych osobowych będą:
 - 1) organy Administratora;
 - 2) pracownicy Administratora, osoby lub firmy zewnętrzne dostarczające i wspierające systemy teleinformatyczne Administratora (zarówno ogólną infrastrukturę teleinformatyczną, pocztę elektroniczną, jak i systemy informatyczne), świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Spółki – na mocy stosownych upoważnień lub umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych, partnerzy Administratora w realizacji Projektu pn. „WRO4digITal European Digital Innovation Hub Wrocław – Ecosystem for sustainable digital growth of Lower Silesia”;
 - 3) organy publiczne w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania.
6. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
7. Dane osobowe będą przetwarzane do celów związanych z realizacją Projektu pn.: „WRO4digITal European Digital Innovation Hub Wrocław - Ecosystem for sustainable digital growth of Lower Silesia”, w tym do celów sprawozdawczych, archiwizacyjnych, kontrolnych oraz kontaktowych, z tym zastrzeżeniem, że przetwarzanie związane z celami kontaktowymi nie oznacza przesyłania treści marketingowych, a jedynie treści związanych z procesem udziału w naborze do Projektu pn.: „WRO4digITal European Digital Innovation Hub Wrocław - Ecosystem for sustainable digital growth of Lower Silesia” oraz jego realizacją.
8. Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania danych, a także przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym została dokonana ostatnia płatności na rzecz Administratora oraz nie krócej niż przez 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach programu pomocowego. Dane osobowe w zakresie wizerunku będą przetwarzane przez czas publikacji wizerunku, nie dłużej niż do zrealizowania celu lub wycofania zgody na rozpowszechnianie wizerunku.

Dane osobowe przetwarzane w celach marketingowych będą przetwarzane do momentu złożenia sprzeciwu lub wycofania zgody na otrzymywanie treści marketingowych. Każdorazowo czas przetwarzania danych osobowych może być przedłużony przez okres związany z przedawnieniem roszczeń, jeśli roszczenia między Stronami powstaną.

9. W zakresie oraz na zasadach wynikających z RODO osobie, której dane są przetwarzane przysługuje:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 3 Rozporządzenia;
 - 4) na podstawie art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia;
 - 5) na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
 - 6) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w razie uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego to jest poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
11. Dane będą przetwarzane zarówno sposobem niezautomatyzowany, jak i w sposób zautomatyzowany, przy czym nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie wpływać na Państwa sytuację.
12. Jednocześnie Strony zgodnie postanawiają, iż w celu prawidłowej realizacji Umowy prześlą sobie nawzajem na mocy art. 14 RODO dane osobowe swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców i doradców zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy w postaci: imion i nazwisk, adresów poczty elektronicznej, numerów telefonu, stanowiska oraz wizerunku i staną się Administratorem danych osobowych tych osób. Jednocześnie każda ze Stron powiadomi te osoby o przetwarzaniu danych osobowych przekazując tym osobom stosowną klauzulę informacyjną. Treść klauzuli informacyjnej Lidera Projektu stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
13. Oświadczenie Przedsiębiorcy o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych dla celów marketingowych oraz/lub celów związanych z przetwarzaniem wizerunku i jego utrwalanie, jak również treść zgody na źródło komunikacji przesyłanych materiałów marketingowych oraz zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

§ 8



SIŁA WYŻSZA - ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Strony nie są odpowiedzialne względem siebie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w sytuacji, gdy nastąpi to z przyczyn obiektywnych, niezależnie od ich woli, których zaistnienia nie można było uniknąć zachowując należyłą staranność, będących następstwem siły wyższej rozumianej jako zdarzenie przyszłe i niepewne, któremu nie można zapobiec i którego skutków wystąpienia nie można przewidzieć lub które było rezultatem okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej, ale nie później niż w ciągu 72 godzin od chwili zaistnienia zdarzenia, przekazując jej związane z tym informacje.
3. Wykonanie zobowiązań każdej ze Stron podlega odroczeniu do czasu ustania siły wyższej, przy czym, jeśli działanie siły wyższej trwa przez okres dłuższy niż 21 dni, wówczas Strona niedotknięta działaniem siły wyższej ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strona zobowiązuje się zminimalizować wpływ siły wyższej na jej zdolność do wykonania Umowy.
5. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli nastąpiło ono w wyniku niewywiązania się z obowiązków przez drugą Stronę.

§ 9

ROZWIĄZANIE UMOWY, ZWROT DOFINANSOWANIA

1. Lider Projektu może rozwiązać Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w formie pisemnej lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, jeśli Przedsiębiorca nie realizuje obowiązków określonych w § 3 ust.2 lub w inny sposób narusza postanowienia Umowy, pomimo uprzedniego wezwania do usunięcia naruszeń, w szczególności nie wykonuje działań informacyjnych lub promocyjnych, do których jest zobowiązany, lub odmawia współpracy w zakresie działań kontrolnych lub monitoringowych przeprowadzanych przez Lidera Projektu, Instytucje Nadzorujące (Komisja Europejska, PARP) oraz inne uprawnione podmioty lub utrudnia ich przeprowadzenie.
2. Lider Projektu może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w formie pisemnej lub elektronicznej z podpisem kwalifikowanym ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - 1) Przedsiębiorca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne lub pozostaje pod zarządem komisarycznym;
 - 2) Przedsiębiorca odmówił skorzystania z Usługi lub nie skorzystał z Usługi w wyznaczonym terminie z przyczyn przez niego zawinionych;

- 3) zachodzi podejrzenie wystąpienia nadużycia finansowego, korupcji lub innego przestępstwa na szkodę budżetu UE z udziałem Przedsiębiorcy;
 - 4) Lider Projektu powziął informację, że informacje podane przez Przedsiębiorcę w oświadczeniach złożonych w związku z ubieganiem się o udzielenie finansowania Usług były nieprawdziwe lub, że Przedsiębiorca zataja informacje, które skutkowałyby nieprzyznaniem mu finansowania i/lub nieudzielenia mu pomocy (w tym w zakresie faktycznego korzystania z udzielonej Przedsiębiorcy pomocy de minimis przez inny, nieuprawniony podmiot);
 - 5) w wypadku zmiany okoliczności powołanych przez Przedsiębiorcę w dokumentach przedłożonych do Lidera Projektu w związku z ubieganiem się o udzielenie finansowania Usług, w tym o udzielenie pomocy de minimis, w ten sposób, że gdyby okoliczności te zachodziły przed udzieleniem pomocy, finansowanie Usług nie zostałyby przyznane.
3. Szczegółowe warunki świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust.3 mogą określać dodatkowo, inne niż wskazane w ust.1 i 2 przypadki uprawniające Lidera Projektu do rozwiązania Umowy z Przedsiębiorcą zarówno w trybie z zachowaniem okresu wypowiedzenia, jak i bez zachowania okresu wypowiedzenia.
 4. W przypadku rozwiązania Umowy Lider Projektu może żądać od Przedsiębiorcy zwrotu otrzymanego finansowania poprzez wpłatę na rachunek bankowy Lidera Projektu kwoty wskazanej w § 2 ust.3 stanowiącej koszt świadczenia Usług w terminie wskazanym w wezwaniu skierowanym do Przedsiębiorcy przez Partnera Projektu, wraz z odsetkami, które wynoszą:
 - 1) od kwoty pokrytej z Programu Europa Cyfrowa, o której mowa w § 2 ust.7 – półtora punktu procentowego powyżej stopy stosowanej przez Europejski Bank Centralny w jego głównych operacjach refinansowanych w pierwszym dniu roboczym miesiąca w którym ma nastąpić spłata, liczone od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia ich zwrotu dokonanego przez Przedsiębiorcę na rachunek bankowy Lidera Projekt;
 - 2) od kwoty udzielonej pomocy de minimis, o której mowa w § 2 ust.6 – w wysokości jak dla zaległości podatkowych, od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia ich zwrotu dokonanego przez Przedsiębiorcę na rachunek bankowy Lidera Projektu.
 5. W wypadku powzięcia przez Lidera Projektu wiedzy, że informacje podane przez Przedsiębiorcę w oświadczeniach złożonych w celu uzyskania finansowania Usługi, w tym z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis były nieprawdziwe lub, że Przedsiębiorca zataja informacje, które skutkowałyby nieudzieleniem mu finansowania ma prawo zobowiązać Przedsiębiorcę do niezwłocznego zwrotu udzielonego finansowania (również w przypadku, gdy Umowa nie została rozwiązana) w pełnej

wysokości tj. kwoty wskazanej w § 2 ust. 3 stanowiącej koszt świadczenia Usług, wraz z odsetkami takimi jak określone w ust. 4 pkt 1 i 2. Uprawnienie to przysługuje Liderowi Projektu również w wypadku zmiany okoliczności powołanych przez Przedsiębiorcę w dokumentach przedłożonych w związku z ubieganiem się o finansowanie Usług w ten sposób, że gdyby okoliczności te zachodziły przed udzieleniem pomocy, pomoc nie zostałaby udzielona. Zwrotu otrzymanego finansowania następuje poprzez wpłatę na rachunek bankowy Lidera Projektu kwoty zwrotu tj. kwoty wskazanej w § 2 ust.3 wraz z odsetkami.

6. Przedsiębiorca, który poprzez swoje działanie lub zaniechanie, w szczególności polegające na zatajeniu, nierzetelnym informowaniu bądź przedstawianiu nieprawdziwych lub niekompletnych oświadczeń i dokumentacji o danych dotyczących statusu swojego Przedsiębiorstwa, w tym zwłaszcza w zakresie wielkości uzyskiwanej pomocy de minimis, wielkości przychodów, zatrudnieniu, stosunkach z innymi Przedsiębiorstwami, odpowiedzialny jest za szkodę poniesioną przez Lidera Projektu w wyniku takich działań Przedsiębiorcy.
7. Przedsiębiorcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszania przez Lidera Projektu postanowień umowy lub nienależytego wykonywania przez niego niniejszej Umowy po bezskutecznym upływie terminu uprzednio wyznaczonego przez Przedsiębiorcę na usunięcie naruszeń.

§ 10 KARA UMOWNA

1. W przypadkach, gdy:
 - 1) Usługa nie zostanie zrealizowana z winy Przedsiębiorcy, w tym w okolicznościach, o których mowa w § 9 ust.2 pkt 2 Umowy;
 - 2) Umowa ulegnie rozwiązaniu z przyczyn zawinionych przez Przedsiębiorcę, w tym określonych w § 9 ust.1 oraz ust.2 pkt 3 i 4.

Przedsiębiorca zapłaci Liderowi Projektu karę umowną w wysokości 5% kosztu niezrealizowanych Usług.

2. Kara umowna powinna być zapłacona przez Przedsiębiorcę w terminie 14 dni od daty otrzymania żądania zapłaty kary umownej bądź od daty, w której Przedsiębiorca mógł zapoznać się z żądaniem zapłaty kary umownej.
3. Ciężar wykazania, że do rozwiązania Umowy lub niezrealizowania Usługi doszło z powodu okoliczności niezawinionych przez Przedsiębiorcę spoczywa na Przedsiębiorcy.

4. Lider Projektu, niezależnie od kar umownych może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych. Postanowienie niniejsze znajduje zastosowanie do wszystkich zastrzeżonych w umowie kar umownych.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wrocławski Park Technologiczny” Spółka Akcyjna oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).
2. Wszelkie spory wynikłe z Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Lidera Projektu.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron (dotyczy to Umowy zawartej w wersji papierowej).
4. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej w celu zawarcia Umowy i opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez ostatnią ze stron.
5. Wykaz załączników:
 - Załącznik nr 1 – Szczegółowe warunki świadczenia usług;
 - Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru usługi przez Przedsiębiorcę MŚP;
 - Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna Rodo;
 - Załącznik nr 4 – Oświadczenie Przedsiębiorcy o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych oraz zgoda na źródło komunikacji przesyłanych materiałów marketingowych oraz zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku.

*podpis osoby (osób)
reprezentującej Przedsiębiorcę*

podpisy osób reprezentujących WPT

