

WNIOSEK PRZYSTĄPIENIA

DO

„DOLNOŚLĄSKIEGO AKADEMICKIEGO INKUBATORA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI”

Imię i nazwisko Wnioskodawcy

(W przypadku spółki cywilnej należy podać imiona i nazwiska wszystkich współników; Dla działalności już zarejestrowanej dane osoby/osób reprezentujących Wnioskodawcę zgodnie z CEiDG/KRS wraz z funkcją w organie reprezentacji)

Nazwa przedsiębiorstwa (wraz z oznaczeniem formy organizacyjno-prawnej)

(jeżeli działalność nie została jeszcze zarejestrowana w odpowiednim rejestrze lub ewidencji – nazwa planowana)

PESEL

(w przypadku osób fizycznych)

KRS

(jeżeli dotyczy)

NIP

REGON

(jeżeli dotyczy)

Adres zamieszkania Wnioskodawcy

Adres siedziby przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)

Telefon

E-mail

Branża

planowanej/przewodzonej działalności gospodarczej

PKD

Przedmiot przeważającej działalności przedsiębiorstwa

Produkt/Usługa

(Prosimy podać nazwę/ewentualnie krótko opisać planowany(a) lub świadczony(a) produkt/usługę której dotyczy biznesplan)

Nazwa uczelni wybrana do wyrażenia rekomendacji lub negatywnej opinii

(Prosimy podać nazwę uczelni będącej Stroną Umowy współpracy z dnia 19.04.2017r. umocowaną do rekomendacji lub wyrażenia negatywnej opinii nt przedkładanego Wniosku i Biznesplanu)

.....

DODATKOWE INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Czy Wnioskodawca (osoba fizyczna) jest:

Nazwa uczelni/Instytutu; Wydział/Specjalność; Rok studiów/Rok
zakończenia

Studentem:
Uczestnikiem studiów podyplomowych:
Doktorantem:
Pracownikiem uczelni wyższej:
Pracownikiem Instytutu PAN:
Absolwentem:
Byłym pracownikiem uczelni wyższej:
Byłym pracownikiem Instytutu PAN:

WNIOSKODAWCA POTWIERDZA ZŁOŻENIE WRAZ Z WNIOSKIEM PONIŻSZYCH DOKUMENTÓW:

Biznesplan Wnioskodawcy do DAIP.

Dokumenty rejestrowe firmy (w przypadku prowadzenia działalności).

Dokumenty wymagane do udzielenia pomocy *de minimis* zgodnie z właściwym Regulaminem (w przypadku prowadzenia działalności).

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:

Wnioskodawca oświadcza, że:

zapoznał się z Regulaminem Dolnośląskiego Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości dostępnym na stronie WPT S.A. (www.technologpark.pl) i w przypadku przyjęcia do DAIP zobowiązuje się do jego stosowania.

zapoznał się z „Regulaminem udzielania pomocy *de minimis* w ramach transferu wsparcia otrzymanego przez Wrocławski Park Technologiczny S.A. na podstawie umowy o udzielenie wsparcia Nr POIG.05.03.00-00-003/09-00 w ramach działania 5.3 Wspieranie Ośrodków Innowacyjności osi priorytetowej 5 Dyfuzja Innowacji, Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007 – 2013, zawartej z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości” dostępnym na stronie WPT S.A. (www.technologpark.pl) i w przypadku przyjęcia do DAIP zobowiązuje się do jego stosowania.

prowadzona działalność gospodarcza nie będzie uciążliwa dla pozostałych firm działających w DAIP.

prowadzona działalność gospodarcza nie będzie sprzeczna z powszechnie przyjętymi normami obyczajowymi i etycznymi.

.....
Data i Podpis Wnioskodawcy

PROSZĘ PODAĆ /ZAZNACZYĆ/ CEL UBIEGANIA SIĘ O MIEJSCE W DAIP:

Najem powierzchni biurowej na prowadzenie działalności gospodarczej
Dostęp do infrastruktury, pracowni i laboratoriów WPT S.A.
Uzyskanie wsparcia dla osób rozpoczynających działalność gospodarczą
Uzyskanie wsparcia informacyjnego, doradczego i szkoleniowego
Uzyskanie dostępu do sal szkoleniowych i konferencyjnych wyposażonych w nowoczesny sprzęt multimedialny
Ułatwienie komercyjnego wykorzystania dorobku intelektualnego i wyników prac badawczych i rozwojowych realizowanych na wyższych uczelniach Wrocławia
Inny:.....

PROSZĘ PODAĆ /ZAZNACZYĆ/ RODZAJ OCZEKIWANEJ POMOCY W TYM USŁUG OFEROWANYCH PRZEZ DAIP:

Udostępnianie miejsca na prowadzenie działalności gospodarczej,
Najem powierzchni biurowej oraz laboratoryjnej wraz z wyposażeniem,
Najem przestrzeni produkcyjne,
Obsługa biurowa (w tym obsługa recepcyjna oraz korespondencji)
Doradztwo prawne,
Organizacja szkoleń,
Promocja przedsiębiorców akademickich m. in. poprzez stronę internetową WPT
Udostępnianie łącz internetowych,
Usługi informatyczne w zakresie dostępu do Internetu i łącz telekomunikacyjnych,
Udostępnianie salek konferencyjnych,
Udostępnianie pomieszczenia socjalnego
Inne:
.....

Wyjaśnienie:

Rada może podjąć negatywną decyzję odnośnie biznes planu w przypadku, gdy stwierdzi, że:

- 1) wniosek przystąpienia do DAIP jest niekompletny lub nie są spełnione warunki formalne,
- 2) dominującą aktywnością firmy jest działalność handlowa,
- 3) przedmiot działalności lub biznesplan wnioskodawcy jest nierealistyczny, tzn. przedstawiony w biznesplanie opis nie prezentuje wystarczających przesłanek do osiągnięcia sukcesu rynkowego w założonym czasie lub przedstawiony plan finansowy oparty jest na nierealistycznych założeniach dotyczących potencjału rynku lub nie gwarantuje utrzymania płynności finansowej przedsiębiorstwa w okresie co najmniej 2 lat.
- 4) rodzaj działalności nie spełnia celów DAIP,
- 5) wnioskodawca nie będzie korzystał z pomocy w DAIP w celach naukowych, badawczych lub innowacyjnych,
- 6) DAIP nie dysponuje miejscem w DAIP lub warunkami spełniającymi oczekiwania wnioskodawcy

Decyzja Rady DAIP jest ostateczna.

Podmiot starający się o przyjęcie do DAIP otrzyma odpowiedź o zakwalifikowaniu lub odmowie w ciągu 30 dni od złożenia wniosku.

Data i Podpis wnioskodawcy

Data i Podpis osoby przyjmującej wniosek